Приложение 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление информации о порядке

предоставления жилищно-коммунальных

услуг»

Главе Новотельбинского муниципального образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц[\*](file:///C:\Users\Админ\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20МО\Постановления%202014г\Постановление%20№%208%20регламент%20ЖКХ.docx#sub_1011) - полное наименование,

организационно-правовая форма,

банковские реквизиты, для физических лиц -

Ф.И.О., паспортные данные)

адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц - юридический

и почтовый адреса, для физических лиц -

адрес регистрации и места проживания)

телефон заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запрос

Прошу предоставить мне следующую информацию о порядке предоставления

жилищно-коммунальных услуг[\*\*](file:///C:\Users\Админ\Desktop\ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20МО\Постановления%202014г\Постановление%20№%208%20регламент%20ЖКХ.docx#sub_1012) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать какую информацию требуется предоставить)

Цель предоставления информации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать с какой целью запрашивается информация)

Информацию прошу выдать (направить) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(лично, по почте)

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(опись представленных документов)

Дата

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

м.п.

\*Для юридических лиц запрос составляется на фирменном бланке

(в том числе с указанием банковских реквизитов) и заверяется печатью

организации, запрос от имени физического лица - индивидуального

предпринимателя также заверяется печатью индивидуального

предпринимателя.

\*\*При необходимости предоставления информации о порядке

предоставления жилищно-коммунальных услуг в отношении конкретного

объекта (квартира, комната, комната в квартире, многоквартирный жилой

дом жилой дом, нежилое помещение, иной объект) необходимо указать

фактический адрес места нахождения такого объекта.